

AAS
Akademie für Arbeits- und
Sozialrecht Ruhr-Westfalen GmbH
Ruhrstr. 2a

45701 Herten

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit nehmen wir gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG folgende verbindliche Seminaranmeldung vor:

1. Semindaten

Seminar: _____
Kennziffer: _____
Termin: _____
Ort: _____
Teilnehmer 1: _____
Teilnehmer 2: _____
Teilnehmer 3: _____
Teilnehmer 4: _____

2. Hotelreservierung

Sollten Sie keine Übernachtung
wünschen, berechnet Ihnen das
Hotel eine Tagespauschale.

Zimmerreservierung:

Ja Nein
Ja Nein
Ja Nein
Ja Nein

3. Kostenübernahmeerklärung

Die Zustimmung zur Teilnahme ist erteilt und die Übernahme der Seminarkosten gemäß Seminausschreibung
(Seminargebühr und Hotelkosten) wird hiermit zugesichert.

- Die vereinbarte Vollpensions- bzw. Tagespauschale wird bei Abreise durch den Seminarteilnehmer gezahlt.
- Für die vereinbarte Vollpensions- bzw. Tagespauschale soll das Hotel eine Rechnung erstellen. Die Rechnung wird umgehend durch uns beglichen.

(bitte unbedingt ankreuzen)

Ansprechpartner

Firmenstempel

im BR: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

Unterschrift Betriebsrat, Datum

Unterschrift des Kostenträgers, Datum
(Geschäftsführung/Personalabteilung)

Mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen erkläre ich mich einverstanden.